Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Пролетарская средняя общеобразовательная школа №1»

Белгородской области

*Утвержден приказом по школе №599 от 032.10.2023 года*

**План мероприятий, направленных**

**на формирование и оценку функциональной грамотности**

**обучающихся в 2023 -2024 уч. г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия**  | **Срок реализации**  | **Результат реализации мероприятия** | **Исполнители мероприятия** |
| **ЭТАП 1. Подготовительный** |
| 1 | Внесение изменений в разделы ООП с учетом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности | Август | Внесены изменения в целевой и содержательный разделы ООП уровней образования. Внесены дополнения в раздел «Планируемые результаты», в разделы «Система оценивания» и «Программа формирования/развития УУД», рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности с учетом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности | Заместители директора Руководители МО |
| 2 | Корректировка внутришкольной системной модели формирования функциональной грамотности обучающихся | Август | Внутришкольная системная модель формирования функциональной грамотности обучающихся | Директор, заместителиь директора  |
| 3 | Корректировка локального акта, обеспечивающего реализацию плана по формированию функциональной грамотности обучающихся в школе | сентябрь | Положение  | Заместитель директора  |
| 4 | Включение в учебный план учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся | Август | Учебный курс «Функциональная грамотность» в учебных планах ООП НОО, ООО, СОО | Заместитель директора  |
| 5 | Включение в план внеурочной деятельности учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности | Август | Учебные курсы «Функциональная читательская грамотность» и «Функциональная естественно-научная грамотность» в планах внеурочной деятельности ООП НОО и ООО | Заместитель директора  |
| 6 | Включение в график оценочных процедур на 2023/24 учебный год оценочные процедуры для оценки читательской и математической грамотности, предусмотренные ФОП ООО и ФОП СОО | Август–сентябрь | Включены оценочные процедуры | Заместитель директора по УВР |
| 7 | Разработка памятки для участников образовательных отношений «Функциональная грамотность и ее компоненты» | Август–сентябрь | Информирование участников образовательных отношений | Директор, заместитель директора  |
| 8 | Родительские собрания «Функциональная грамотность как образовательный результат» | Октябрь–декабрь | Информирование родителей | Директор, классные руководители |
| 9 | Актуализация информационно-справочного раздела «Формирование функциональной грамотности обучающихся » на сайте школы | Август | Информирование всех участников образовательных отношений | Директор, технический специалист, классные руководители |
| 10 | Формирование базы данных обучающихся 8–9-х классов на 2023/24 учебный год | Сентябрь | База данных обучающихся 8–9-х классов | Замдиректора  |
| 11 | Актуализация на 2023/24 учебный год базы учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов по направлениям: читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление | Сентябрь | База данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности | Замдиректора  |
| 12  | Пополнение и актуализация банка оценочных материалов на основе банка заданий, в том числе разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» | Сентябрь | Актуализированный и пополненный школьный банк оценочных материалов  | Замдиректора, руководители МО |
| 13 | Проведение педсовета «Инструменты формирования функциональной грамотности обучающихся» | Октябрь -ноябрь | Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности | Директор |
| 14 | Проведение инструктивных совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности школьников | Ежемесячно | Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности | Замдиректора  |
| **ЭТАП 2. Практический** |
|  1 | Внедрение в учебный процесс практико-ориентированных заданий для оценки функциональной грамотности | В течение года | Аналитическая справка по итогам посещения уроков | Замдиректора, педагоги |
|  2 | Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 5-х, 10-х классов | Сентябрь | Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся | Заместитель директора педагоги, обучающиеся |
|  3 | Проведение оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов (по материалам банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования») | в течение года | Аналитическая справка о результатах оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов | Заместитель директора  |
| 4 | Проведение письменной работы на межпредметной основе для проверки читательской  | Ноябрь | Аналитическая справка о результатах оценки читательской грамотности  | Заместитель директора  |
| 5 | Проведение практической работы в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности в 8-х и 10-х классах | Февраль | Аналитическая справка о результатах оценки цифровой грамотности в 8-х и 10-х классах | Заместитель директора по УВР |
|  6 | Проведение курсов внеурочной деятельности по направлениям функциональной грамотности | В течение года |  | Замдиректора Учителя |
|  7 | Педагогический совет «Оценивание функциональной грамотности» | Март | Разработаны критерии оценивания функциональной грамотности | Замдиректора Руководители МО |
|  8 | Методический семинар «Опыт реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности» | В течение года | Учителя обменялись опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности | Руководители МО учителей |
|  9 | Мониторинг уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности | по графику  | Аналитическая справка по результатам контроля уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся | Заместитель директора  |
| 10 | Мониторинг «Оценка уровня владения педагогами технологиями формирования функциональной грамотности обучающихся» | В начале года в конце года | Аналитическая справка «Уровень владения педагогами технологиями формирования функциональной грамотности обучающихся» | Замдиректора  |
| 11 | Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции | В течение года | Справки по итогам посещения внеклассных мероприятий | Руководители МО учителей |
| 12 | Организация работы по повышению квалификации учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | В течение года | Развитие профессиональных компетенций учителей по вопросам формирования функциональной грамотности учеников | Замдиректора  |
| 13 | Формирование банка лучших педагогических практик по формированию функциональной грамотности обучающихся | В течение года | Банк лучших практик учителей школы по формированию функциональной грамотности обучающихся | Руководители МО |
| 14 | Обобщение инновационного опыта педагогов школы и представление опыта на заседаниях методических объединений | Март–апрель | Освоение педагогами методики образовательного процесса в соответствии с целью и задачами плана | Заместитель директора по УВР, руководители МО |
| 15 | Мониторинг реализации мероприятий плана работы | Ежемесячно | Совещание при директоре | Директор, заместитель директора  |
| **ЭТАП 3. Рефлексивно-оценочный** |
| 1 | Анализ качества результатов учеников на всероссийских проверочных работах | Май | Анализ результатов ВПР | Заместитель директора  |
| 2 | Анализ результатов обучающихся на внешних оценочных процедурах по функциональной грамотности | Май | Анализ результатов внешних оценочных процедур | Заместитель директора  |
| 3 | Анализ реализации плана работы, обобщение опыта | Июнь | Совещание при директоре, выпуск методического пособия с материалами по реализации плана по формированию функциональной грамотности | Заместитель директора  |
| 4 | Проведение мастер-классов педагогов «Лучшие практики формирования функциональной грамотности» | Август | Проведение мастер-классов, выступления на педсовете | Заместитель директора , руководители МОмарт 2024 общий |