

## ПРИКАЗ

20 марта 2023 года

№

### **Об организации детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием в период весенних каникул 2022 – 2023 учебного года**

Во исполнение приказа министерства образования Белгородской области от 15.03.2023г. №846 «Об организации и проведении детских лагерей и лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием на базе областных государственных общеобразовательных учреждений в период весенних каникул 2023 года», с целью организации работы на базе образовательного учреждения оздоровительного лагерей с дневным пребыванием детей и повышения качества отдыха и оздоровления детей, обеспечения безопасности отдыха, профилактики детской и подростковой безнадзорности, беспризорности, травматизма, правонарушений в весенний период

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в приказ по школе от 02.03.2023 г. № 184 «Об организации детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием в период весенних каникул 2023 года».
2. Организовать в период весенних каникул с 27 марта по 31 марта 2023 года проведение смены детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на 250 человек (164 платных и 86 льготной категории).
3. Утвердить продолжительность смены лагеря не менее 7 календарных дней (5 рабочих дней).
4. Установить режим работы, с организацией трехразового питания, с 08.30 до 18.00 часов.
5. Установить стоимость питания на одного ребенка, с 3-х разовым питанием, 162 руб.
6. Якименко Н.Ю., заместителю директора, провести 23 марта 2023 года инструктивное совещание при директоре по ознакомлению педагогических работников, сотрудников детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, с «Гигиеническими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» и оформить протоколом;
7. Назначить:
  - Попову Е.А., учителя начальных классов, начальником весеннего детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;
  - Провоторову И.Н., учителя начальных классов, заместителем начальника весеннего детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.
8. Поповой Е.А., начальнику детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, Провоторовой И.Н., заместителю начальника детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей:
  - 6.1 принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности пребывания детей при организации отдыха и оздоровления детей, в том числе на спортивных площадках во время проведения;
  - 6.2 усилить контроль за пропускным режимом в детский оздоровительный лагерь,обеспечив правопорядок и предупреждение терактов. Исключить посещение посторонними лицами учреждения.
  - 6.3 обеспечить организацию работы лагеря с неукоснительным исполнением:

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПРОЛЕТАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»  
Белгородской области

- СПЗ.1/2,43598-20 и внесенными к нему изменения «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения коронавирусной инфекции(COVID-19)»;
  - СП2.4..3648-20«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения,отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
  - СанПиН2.3/2.4.3590-20«Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
  - СанПиН 1.2. 3685-21«Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- 6.4 ознакомить работников оздоровительного лагеря с дневным пребыванием:
- с должностными обязанностями;
  - с инструкциями по охране труда и ТБ при организации детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;
  - с инструкциями обеспечению безопасности во время пребывания детей на экскурсиях;
  - организовать работу дежурных групп до 16.00, для детей с 3-х разовым питанием.
- 6.5 незамедлительно информировать администрацию школы о случаях причинения вреда жизни и здоровью ребенка, с указанием всех причин случившегося и принятых мерах по оказанию необходимой помощи ребенку и его родителям (законным представителям), а также по недопущению повторения ситуаций, угрожающих жизни и здоровью детей и работников;
- 6.6 принять меры по созданию надлежащих условий для проведения воспитательной работы в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей, предусмотреть организацию работы профильной патриотической смены;
- 6.7 соблюдать требования по исключению мероприятий с участием всех участников;
- 6.8 обеспечить в режиме дня максимальное проведение мероприятий на открытом воздухе (с учетом погодных условий).
- 7 Назначить классных руководителей 1 – 5 классов, социального педагога (малообеспеченных и стоящих на учете ТКДНиЗП, ПДН) за комплектование отрядов учащихся:
- провести разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об организации отдыха и оздоровления детей в оздоровительном лагере с дневным пребыванием;
  - сформировать группы до 16 марта 2023 года;
  - не принимать на отдых и оздоровление детей с признаками заболевания ОРВИ и гриппом, являющимися контактными с заболевшими COVID-19.
- 8 Утвердить штатное расписание весеннего детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение 1).
- 9 Утвердить распределение педагогических работников по отрядам. (Приложение 2)
- 10 Утвердить режим дня детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей. (Приложение 3)
- 11 Толмачеву А.Ф., заместителю директора по АХЧ, принять меры по обеспечению:
- 11.1 своевременную подготовку детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием к началу оздоровительного сезона;
- 11.2 исчерпывающие меры по обеспечению безопасности пребывания детей в организации отдыха и оздоровления детей, в том числе на спортивных площадках во время проведения.
- С этой целью:
- обеспечить круглосуточную охрану организации отдыха и их оздоровления в соответствии с законодательством. **Усилить контроль за пропускным режимом в детский оздоровительный лагерь, обеспечив правопорядок и предупреждение терактов.**

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПРОЛЕТАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»  
Белгородской области

- обеспечить организацию работы лагеря с неукоснительным исполнением
  - СПЗ.1/2,43598-20 и внесенными к нему изменения «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения коронавирусной инфекции(COVID-19)»;
  - СП2.4..3648-20«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения,отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
  - СанПиН2.3/2.4.3590-20«Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
  - СанПиН 1.2. 3685-21«Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- 11.3 обеспечить в полном объеме наличие дезинфицирующих, антисептических средств, средств индивидуальной защиты для персонала (маски , перчатки).
- 11.4 исключить посещение посторонними лицами учреждения,;
- 11.5 комиссионно провести проверки эксплуатационной надежности физкультурно-спортивной инфраструктуры, спортивного, игрового оборудования на территории школы, с составлением Актов;
- 11.6 организовать проведение инструктажей с персоналом лагерей по противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности.
  
- 12 Возложить на педагогических работников, сотрудников лагеря ответственность:
  - за жизнь и здоровье учащихся в период нахождения их в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей;
  - своевременное проведение с учащимися, посещающими лагерь, инструктажей по ТБ с регистрацией их в журнале;
  - своевременное информирование начальника лагеря и директора школы обо всех несчастных случаях с учащимися и сотрудниками;
  - проведение с учащимися мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий.
- 13 Сыромятниковой О.А., медицинской сестре (по согласованию), провести практические занятия с педагогическими работниками по оказанию первичной доврачебной помощи детям 21, 22 марта 2023 года и оформить протоколом, отв.
- 14 Создать комиссию по проверке знаний по оказанию первичной доврачебной помощи в составе:  
Пустоварова С.А., директор школы – председатель комиссии,  
Сыромятникова О.А., мед.сестра, член комиссии;  
Якименко Н.Ю., заместитель директора, - заместитель председателя комиссии,  
Грибова Р.Н., заместитель директора, член комиссии,  
Попова Е.А., председатель ПК, член комиссии, начальник лагеря
- 15 Утвердить комиссию по приемке классных комнат, спортивного зала, пищеблока, спортивных сооружений к весеннему лагерю в составе
  - Пустоварова С.А., директор школы – председатель комиссии,
  - Павленко М.Ю., заместитель директора, - заместитель председателя комиссии,
  - Якименко Н.Ю., заместитель директора, член комиссии,
  - Шелудченко Ю.А., заместитель директора, член комиссии,
  - Толмачев А.Ф., заместитель директора, член комиссии,
  - Попова Е.А., председатель ПК, член комиссии, начальник лагеря
  - Агарков В.А., учитель физической культуры, член комиссии
  - Провоторова И.Н., заместитель начальника лагеря, член комиссии

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПРОЛЕТАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»  
Белгородской области

16 Провести приемку классных комнат, спортивного зала, пищеблока, спортивных сооружений к весеннему лагерю 23 марта 2023 года и составить Акты приемки.

17 Назначить ответственными за подготовку классных комнат, спортивного зала, пищеблока следующих работников школы

| №  | ФИО                         | №отряда | кабинет                       | Кол-во человек |
|----|-----------------------------|---------|-------------------------------|----------------|
| 1  | Осипова К.Н.                | 1       | 301                           | 21             |
| 2  | Нестеренко В.В.             | 2       | 202                           | 21             |
| 3  | Кошелева К.А.               | 3       | 201                           | 21             |
| 4  | Коптева Г.С.                | 4       | 302                           | 21             |
| 5  | Сечная Т.А.                 | 5       | 303                           | 21             |
| 6  | Тарасенко Л.В.              | 7       | 203                           | 21             |
| 7  | Коленченко И.П.             | 8       | 204                           | 21             |
| 8  | Павленко М.Ю.               | 10      | 208                           | 21             |
| 9  | Гулая Л.В.                  | 11      | 306                           | 21             |
| 10 | Будянская Л. А.             | 12      | 205                           | 20             |
| 11 | Щетинина Т.Н.               | 13      | 230                           | 20             |
| 12 | Дроздова Л.Н.               | 14      | 219                           | 20             |
| 13 | Попова Е.А., Василенко О.В. | штаб    | 205                           |                |
| 14 | Агарков В.А., Агаркова И.В. |         | Спортзал, Спортивная площадка |                |
| 15 | Баранова В.В.               |         | пищеблок                      | 250            |

18 Утвердить меню, согласно рекомендованому единому меню для трех разового питания обучающихся (Приложение 4).

19 Представить в управление образования:

20 - до 21марта 2023г. приказы об организации детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием в период весенних каникул;

21 - до 04 апреля 2023г. документы, подтверждающие открытие лагеря: «Реестр оздоровленных детей» итоговые сведения по организации отдыха и оздоровления детей в 2023г. (приложение 5).

22 - до 04 апреля 2023г. сведения о школьниках, получивших меру социальной защиты (МСЗ) по отдыху и оздоровлению детей в лагерях с дневным пребыванием для занесения в Единую государственную систему социального обеспечения (ЕГИССО) категориям оздоровленных.

23 Подготовить учреждение согласно акту приемки учреждения (чек – листа) (приложение 6, приложение №7).

24 Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.А. Пустоварова

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПРОЛЕТАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»  
Белгородской области

**Приложение 1**

**Штатное расписание  
детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей  
ОГБОУ «Пролетарская СОШ №1»**

| Наименование должностей      | Количество ставок | Наименование должностей    | Количество ставок |
|------------------------------|-------------------|----------------------------|-------------------|
| Начальник лагеря             | 1                 | Медицинская сестра         | 1                 |
| Воспитатель                  | 27                |                            |                   |
| Физорг                       | 1                 | Повар                      | 1                 |
| Социальный педагог           | 1                 | Помощник повара            | 1                 |
| Педагог - психолог           | 1                 | Подсобный рабочий по кухне | 1                 |
| Библиотекарь                 | 1                 | Уборщица                   | 4                 |
| Заместитель директора по АХЧ | 1                 |                            |                   |

**Списочный состав**

| №  | ФИО              | должность              | №  | ФИО               | должность               |
|----|------------------|------------------------|----|-------------------|-------------------------|
| 1  | Якименко Н.Ю.    | Зам.директора          | 22 | Черченко М.А.     | подменный воспитатель   |
| 2  | Попова Е.А.      | Начальник лагеря       | 23 | Оксененко В.И.    | подменный воспитатель   |
| 3  | Провоторова И.Н. | Заместитель нач.лагеря | 24 | Агаркова И.В.     | подменный воспитатель   |
| 4  | Осипова К.Н.     | воспитатель            | 25 | Щетинина Т.Н.     | подменный воспитатель   |
| 5  | Нестеренко В.В.  | воспитатель            | 26 | Дроздова Л.Н.     | подменный воспитатель   |
| 6  | Кошелева К.А     | воспитатель            | 27 | Артемьева Е.И.    | подменный воспитатель   |
| 7  | Коптева Г.С.     | воспитатель            | 28 | Нерозина Н.В.     | подменный воспитатель   |
| 8  | Сечная Т.А.      | воспитатель            | 29 | Лубкина Л.В.      | подменный воспитатель   |
| 9  | Рыбцова Л.А.     | воспитатель            | 30 | Кутень Ю.Г.       | подменный воспитатель   |
| 10 | Тарасенко Л.В.   | воспитатель            | 31 | Агарков В. А.     | физорг                  |
| 11 | Коленченко И.П.  | воспитатель            | 31 | Звягина Л.С.      | библиотекарь            |
| 12 | Артемьева Е.М.   | воспитатель            | 32 | Шелудченко Ю.А.   | социальный педагог      |
| 13 | Павленко М.Ю.    | воспитатель            | 33 | Власова Т.В.      | повар                   |
| 14 | Гулая Л.В.       | воспитатель            | 34 | Ибрагимова Ш. А.  | помощник повара         |
| 15 | Будянская Л. А.  | воспитатель            | 35 | Норцова О.П.      | подсоб. рабочий по кухн |
| 16 | Блидченко М.П.   | воспитатель            | 36 | Девятьярова Л.С.  | уборщица                |
| 17 | Василенко О.В.   | воспитатель            | 37 | Суббота Т.В.      | уборщица                |
| 18 | Блинова В.В.     | воспитатель            | 38 | Еременко Л.Н.     | уборщица сл помещений   |
| 19 | Грибова А.С.     | подменный воспитатель  | 39 | Сыромятникова О.А | медсестра (по сог-нию)  |
| 20 | Позняк Ф.В.      | подменный воспитатель  | 40 | Филина О.В.       | уборщица                |
| 21 | Гончарова Л.С.   | подменный воспитатель  |    |                   |                         |

**Приложение 2**

**Распределение работников по отрядам, график дежурства**

| отряд | 27.03           | 28.03                 | 29.03           | 30.03                 | 31.03                                     |
|-------|-----------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|---|
| 1.    | Осипова К.Н.    | <i>Рыбцова Л.А.</i>   | Осипова К.Н.    | <i>Рыбцова Л.А.</i>   | Осипова К.Н./<br><i>Рыбцова Л.А.</i>      |
| 2.    | Нестеренко В.В. | <i>Артемьева Е.М.</i> | Нестеренко В.В. | <i>Артемьева Е.М.</i> | Нестеренко В.В./<br><i>Артемьева Е.М.</i> |
| 3.    | Кошелева К.А    | <i>Василенко О.В.</i> | Кошелева К.А    | <i>Василенко О.В.</i> | Кошелева К.А./<br><i>Артемьева Е.М.</i>   |
| 4.    | Коптева Г.С.    | <i>Агаркова И.В</i>   | Коптева Г.С.    | <i>Агаркова И.В</i>   | Коптева Г.С./<br><i>Агаркова И.В</i>      |
| 5.    | Сечная Т.А.     | <i>Лубкина Л.В.</i>   | Сечная Т.А.     | <i>Лубкина Л.В.</i>   | Сечная Т.А./<br><i>Лубкина Л.В.</i>       |
| 6.    | Тарасенко Л.В.  | <i>Оксененко В.И</i>  | Тарасенко Л.В.  | <i>Оксененко В.И</i>  | Тарасенко Л.В./<br><i>Оксененко В.И</i>   |
| 7.    | Коленченко И.П. | <i>Блидченко М.П.</i> | Коленченко И.П. | <i>Блидченко М.П.</i> | Коленченко И.П./<br><i>Блидченко М.П.</i> |

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПРОЛЕТАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»  
Белгородской области

|     |                 |                      |                 |                      |                                       |
|-----|-----------------|----------------------|-----------------|----------------------|---------------------------------------|
| 8.  | Павленко М.Ю.   | <i>Артемяева ЕИ</i>  | Павленко М.Ю.   | <i>Артемяева ЕИ</i>  | Павленко М.Ю./<br><i>Артемяева ЕИ</i> |
| 9.  | Гулая Л.В.      | <i>Нерозина НВ</i>   | Гулая Л.В.      | <i>Нерозина НВ</i>   | Гулая Л.В./<br><i>Нерозина НВ</i>     |
| 10. | Будянская Л. А. | <i>Грибова А.С</i>   | Будянская Л. А. | <i>Грибова А.С</i>   | Будянская Л. А.<br><i>Грибова А.С</i> |
| 11. | Кутень Ю.Г.     | <i>Блинова В.В.</i>  | Кутень Ю.Г.     | <i>Блинова В.В.</i>  | Кутень Ю.Г.<br><i>Блинова В.В.</i>    |
| 12. | Позняк Ф.В.     | <i>Гончарова Л.С</i> | Позняк Ф.В.     | <i>Гончарова Л.С</i> | Позняк Ф.В.<br><i>Гончарова Л.С</i>   |

**Приложение 3**

**Режим дня детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей**

| время         | Этапы режима                                 |
|---------------|--|
|               | Пребывание детей с 8:30 до 14:30             |
| 8:00          | приход воспитателей                          |
| 8.15 – 8:40   | сбор детей                                   |
| 8:40 – 8:50   | утренняя линейка                             |
| 8:50 – 9:00   | утренняя зарядка                             |
| 9:00 – 9:20   | завтрак                                      |
| 9:20 – 10:30  | спортивный час                               |
| 10:30 – 11:00 | работа по плану лагеря                       |
| 11:00 – 11:40 | спортивные мероприятия                       |
| 11:40 – 12:20 | занятия по интересам                         |
| 12:20 – 12:55 | кинозал                                      |
| 12:55 – 13:00 | гигиеническая пятиминутка                    |
| 13.00 - 13.30 | обед   |
| 13.30 - 14.30 | работа по плану лагеря, линейка и уход домой |
| 14:30 – 18:00 | работа по плану дежурных групп               |